

Henkilötietojen käsittely Pyhtään kunnan järjestämissä vapaa-ajan palveluissa

Tässä asiakirjassa selvitetään, miten Pyhtään kunta käsittelee henkilötietoja tarjotessaan asukkailleen erilaisia vapaa-ajan palveluita, esimerkiksi kerhotoimintaa ja liikuntaryhmiä.

1. Miksi tietoja kerätään?

Pyhtään kunta kerää vapaa-ajan toimintaan osallistuvilta henkilöiltä yhteystietoja yhteydenpidon ja toiminnasta tiedottamisen mahdollistamiseksi.

Kerättyjä tietoja tarvitaan myös laskutusta varten.

Käsittelyn oikeusperuste:

- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten (esim. yhteydenpito, kuvien julkaisu).
- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjään kohdistuvan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi (esim. kirjanpitolain edellyttämä laskutustietojen säilyttäminen).

Kerhotoiminnassa kerättävät erityisruokavaliot voivat joissain tapauksissa olla terveydentilaa koskevia tietoja (ns. arkaluonteiset tiedot). Näiden käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 9 artiklan 2 a-kohtaan: rekisteröidyn nimenomainen suostumus.

Liikuntaneuvonnassa kerättävät tiedot voivat joissain tapauksissa olla terveydentilaa koskevia tietoja (ns. arkaluonteiset tiedot). Näiden käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 9 artiklan 2 a-kohtaan: rekisteröidyn nimenomainen suostumus.

Keskeinen lainsäädäntö:

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
Tietosuojalaki (1050/2018)
Kirjanpitolaki (1336/1997)

2. Mitä tietoja kerätään?

Vapaa-ajan toimintaan osallistuvilta henkilöiltä kerätään:

nimi
osoite
puhelinnumero
sähköpostiosoite

Alaikäisiltä osallistujilta kerätään lisäksi:

huoltajan nimi
huoltajan puhelinnumero

laskutettavissa asioissa myös osallistujan tai alaikäisen kohdalla huoltajan henkilötunnus

Kerhotoiminnan yhteydessä kerätään tarvittaessa tiedot erityisruokavalioista. Tietojen antaminen on vapaaehtoista, mutta voi olla välttämätöntä, jotta ruokavalio voidaan ottaa huomioon.

Toimintaan osallistuvilta kysytään erillinen lupa kuvien julkaisemiseen kunnan omissa tiedotuskanavissa, esimerkiksi kunnan Facebook-sivuilla. Kuvien julkaiseminen perustuu suostumukseen ja lupa voidaan peruuttaa milloin tahansa.

3. Kuka tietoja kerää?

Pyhtään kunta
Motellikuja 4
49220 Siltakylä
Puhelin: 05 4601 5600
s-posti: kirjaamo@pyhtaa.fi

Rekisteriä koskeissa asioissa voi olla yhteydessä rekisterin vastuuhenkilöön, vapaa-aikakoordinaattori Anne Kilpeen puh. 044 7676 676, anne.kilpi@pyhtaa.fi

Pyhtään kunnan tietosuojavastaavana toimii Tommi Koskinen, p. 046 922 8207, tommi.koskinen@pyhtaa.fi

4. Mistä Pyhtään kunta saa keräämänsä tiedot?

Pyhtään kunta saa keräämänsä henkilötiedot toimintaan osallistuvilta henkilöiltä suoraan tai heidän huoltajiltaan.

5. Luovuttaako Pyhtään kunta keräämiään tietoja eteenpäin?

Pyhtään kunta luovuttaa tietoja kolmansille osapuolille, jos siihen on lakisääteinen peruste, esimerkiksi poliisille rikoksen selvittämistä varten.

Laskutukseen liittyvät henkilötiedot luovutetaan Sarastialle (Numera Palvelut Oy) laskutuksen mahdollistamiseksi. Sarastia toimii kunnan lukuun henkilötietojen käsittelijänä.

Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

6. Kuinka kauan tietoja säilytetään?

Pyhtään kunta noudattaa tietojen säilyttämisessä Kuntaliiton, valtiovarainministeriön ja Kansallisarkiston määräyksiä ja suosituksia.

- toimintaan osallistumista koskevat tiedot säilytetään toimintakauden ajan
- laskutustiedot säilytetään kirjanpitolain mukaisesti 10 vuotta

7. Millä tavalla tietojen suojauksesta huolehditaan?

Pyhtään kunta on määritellyt käyttöoikeudet ja käyttövaltuudet niille henkilöille, joilla on virka- tai työsuhteensa puolesta tarve päästä tarkastelemaan tietoja. Tietoja voivat nähdä ja käyttää vain ne, joilla on siihen oikeus.

Salassa pidettävien tietojen käsittely on ohjeistettu henkilöstölle, ja kunnan palveluksessa olevat henkilöt sitoutuvat noudattamaan vaitiolovelvollisuutta allekirjoittamalla työsopimuksen.

Kun kunta antaa henkilötietoja kolmannelle osapuolelle, siitä laaditaan kirjallinen sopimus. Tietosuoja-asetuksen mukaisesti sopimuksessa määritellään henkilötietojen käsittelyn kohde, tarkoitus, kesto sekä käsiteltävät henkilötiedot. Kunta luovuttaa tietoja kolmannelle osapuolelle vain, jos siihen on lakisääteinen peruste tai rekisteröity on antanut suostumuksensa tietojen luovuttamiseen.

Pyhtään kunnan ylläpitämät laitteistot ja ohjelmistot ovat ajantasaisesti suojattuja ja sijaitsevat lukituissa tiloissa.

Paperiset asiakirjat sijaitsevat lainmukaisesti arkistotiloissa.

Tietojärjestelmät ja tietojärjestelmäpalvelut hankitaan ostopalveluina, ja toimittaja vastaa tietojärjestelmien ja palveluiden tietoturvasta kunnan kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti.

8. Miten toimitaan, jos henkilötietoja joutuu väärin käsiin?

Tietovuototapauksissa kunta ryhtyy välittömästi toimenpiteisiin tilanteen haittavaikutusten lieventämiseksi ja tilanteen ratkaisemiseksi.

Jos henkilötietoja pääsee väärin käsiin, Pyhtään kunta tekee ilmoituksen valvontaviranomaiselle ja niille henkilöille, joita henkilötietojen tietoturvaloukkaus koskee. Jos tietovuoto koskee suurempaa henkilömäärää, eikä vaadi yksittäiseltä henkilöltä välittömiä toimenpiteitä, voidaan tietojen vuotamisesta ilmoittaa yleisellä tiedotteella.

Pyhtään kunta käsittelee henkilötietoja EU:n tietosuoja-asetuksen mukaisesti ja luottamuksellisesti. Tietosuojarikkomukset käsitellään aina tapauskohtaisesti ja niistä tehdään tarvittaessa ilmoitus Kyberturvallisuuskeskukselle sekä poliisille.

9. Miten kunnan keräämien henkilötietojen tarkastaminen käytännössä onnistuu?

Jokaisella henkilöllä on oikeus tarkastaa omalta osaltaan, mitä tietoja henkilörekisteriin on kirjattu, ja saada niistä maksutta kopiot kerran vuodessa. Huoltajalla on oikeus tarkistaa myös hänen lapsestaan kerätyt tiedot.

Henkilötietojen tarkastuspyynnön voi tehdä Pyhtään kunnanvirastolla henkilökohtaisesti. Tällöin tulee täyttää erillinen lomake, joita on saatavilla kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivuilla. Tarkastuspyynnön yhteydessä tulee esittää henkilöllisyystodistus.

Tarkastuspyynnön voi tehdä myös sähköisellä e-lomakkeella, joka on saatavilla Pyhtään kunnan sivuilla osoitteessa:

https://pyhtaa.e-lomake.fi/tunnistaudu.php?lomake_id=755

Sähköinen tarkastuspyyntö vaatii vahvan tunnistautumisen pankkitunnuksilla.

Jos tarkastusoikeus jostain syystä evätään, siitä annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, mistä selviää syyt, miksi tietoja ei annettu. Epäselvissä tapauksissa asian voi saattaa tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.

10. Miten tietojen käsittelyä voi oikaista, rajoittaa tai saada ne kokonaan poistetuksi kunnan keräämistä tiedoista?

Rekisterinpitäjä on velvollinen oikaisemaan tai poistamaan rekisterissä olevan virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon joko oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta.

Itseään tai lastaan koskevan virheen korjaamispyynnön tai poistopyynnön voi toimittaa henkilökohtaisesti Pyhtään kunnanvirastolle, tai sen voi tehdä sähköisellä e-lomakkeella osoitteesta:
https://pyhtaa.e-lomake.fi/tunnistaudu.php?lomake_id=756

Tarkastus- ja korjauspyyntöihin tarvittavia lomakkeita on saatavissa Pyhtään kunnanvirastolta ja kunnan sivuilta osoitteesta:
<https://pyhtaa.fi/fi/kunta/tietosuoja>

Tietojen korjaaminen on asiakkaalle maksutonta.

Jos huomaat kunnan sinusta keräämissä henkilötiedoissa virheitä, voit vaatia kuntaa rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

Toimintaan osallistuva voi kieltää henkilötietojensa käsittelyn muutoin kuin laskutuksen osalta, koska toiminta perustuu vapaaehtoisuuteen. Tietojen käsittelyn kieltäminen kuitenkin aiheuttaa sen, ettei esimerkiksi erityisruokavalioita kyetä ottamaan huomioon, eikä käytännössä kyetä tiedottamaan toiminnasta.

Laskutuksen yhteydessä tietoja on säilytettävä kirjanpitolain mukaisesti 10 vuotta, eikä tietoja ole mahdollista saada poistetuksi ennen lakisääteisen määräajan päättymistä.

11. Mahdollisuus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi

Mahdolliset väärinkäytökset voi saattaa tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi. Jos henkilöllä herää epäily, että hänen tai hänen perheensä henkilötietoja on käsitelty väärin ja toiminnassa on rikottu tietosuojalainsäädäntöä, kannattaa asia saattaa tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Lisätietoja aiheesta saa tietosuojavaltuutetun sivulta: <https://tietosuoja.fi/yksityishenkilot>